



現地視察ツアーのご案内



本年7月に行われました『フィリピン現地セミナー』。ご参加頂きました皆様より、“来て良かった”というお声を頂戴しました。

今回は、弊社が行っている『日系フィリピン人介護スタッフ』の育成プログラムにかかわっている、セブドクターズ大学や実地研修を行っている施設の見学をメインに、3泊4日のスケジュールにて「現地視察ツアー」を開催いたします。

期間:2011年11月20日(日)～
11月23日(水)

人員:10名程(最少催行人員5名)

費用:16万円(税抜き)

現地アテンド料、現地食事代、
飛行機代(エコミー)、一人部屋(デラックス)を含む

申込締切日:2011年10月14日(金)



訪問先

- ・セブドクターズ大学
- ・聖カミユラス
- ・ホームフォオダイニング
- ・北部病院
- ・セブ市役所

7月のセミナーでは、公的機関様の協賛もあり、現地へ投資を考
えられている法人様も対象として
いました。しかしながら、今回は、
弊社の事業をより深く知っていただ
きたく、現地視察ツアーを開催
する運びとなりました。



日系フィリピン人介護スタッフを紹介しているキャリア・サービスの「現地視察ツアー」のご案内

セミナー要綱

| | |
|------|---|
| 旅行期間 | 2011年11月20日(日)～11月23日(水) 4日間 |
| 内容 | ・弊社「日系フィリピン人介護スタッフ」育成プログラムのご紹介 ・「日系フィリピン人介護スタッフ」の使用施設、現地施設見学 |
| 予定人員 | 10名(最少催行人員 5名) |
| 参加費用 | |

| | |
|---------------|--|
| 160,000円(税抜き) | 基本参加費用 (アテンド費用、現地食事代(一部)、 航空運賃(エコミー)、一人部屋(デラックス)) |
|---------------|--|

| 追加料金プラン | | |
|------------------------|---------------|----------------------------------|
| 航空運賃 追加代金 | ビジネスクラス | 成田発 プラス78,000円 関空発 プラス85,000円 |
| ご宿泊ホテルの お部屋のアップグレード | グランドデラックス | プラス 9,000円 |
| | コンチネンタルクラブルーム | プラス 21,000円 |

上記旅行経費に含まれるもの

- (1) ご旅行日程に明示した航空・船舶・鉄道・貸し切りバスなどの利用運送期間の運賃・料金
- (2) ご旅行日程に明示した送迎バスなどの料金(空港・駅・埠頭と宿泊ホテル間)
- (3) ご旅行日程に明示したホテルなどの基本宿泊料金及び税、サービス料金
- (4) ご旅行日程に明示した食事・飲み物の料金及び税、サービス料金(朝3回、昼2回、夜3回)
- (5) 燃油サーチャージ、航空保険料、各空港使用料(国内)など運送期間の課す、付加運賃・料金

上記旅行費に含まれないもの

- (1) 渡航手続き諸費用(旅券、査証の取得料金、予防接種料金、渡航手続き取扱料金)
- (2) 超過手荷物料金(エコノミークラス:20kg超、ビジネスクラス:30kg超)
- (3) 個人的な費用(電話・電報料、クリーニング代、追加飲食費用等)
- (4) 日程中の外国の空港税・出入国税(フィリピン国内:200ペソ、マニラ出国:750ペソ、セブ出国:550ペソ)
- (5) 障害・疾病に関する療養費
- (6) 任意の旅行傷害保険料(ご利用の方は、手配会社様へ、詳細確認願います)

| | |
|------|---|
| 申込期間 | 2011年09月09日(金)～2011年10月14日(金) ご注意) 航空チケット等の予約状況により、締切日前でも、申込受付が出来ない場合があります。 |
|------|---|

お問い合わせ

- 企画内容について
株式会社キャリア・サービス 「フィリピン現地視察ツアー」事務局
〒104-0061 東京都中央区銀座6-11-5 銀座鴻池ビル1階
TEL:03-3573-1851 FAX:03-3574-9262 担当:岩橋、久保、田沢
- 旅行について
サウスパウンド(手配会社)
TEL:03-3539-6951 担当:中村
アティックツアーズ フィリピン セブ支店(現地手配会社)
TEL:032-341-2200 担当:木下、遠藤
- 旅行契約の解除
お客様は旅行契約が成立した後に、以下に定める取消料をお支払いいただくことにより、旅行契約を解除する事が出来ます。
「取消日」は、お客様が弊社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。
(株)キャリア・サービス東京支店 営業時間:月曜日～金曜日 9:00～17:30(土日祝日:休み)
- キャンセル規定
(1)申込み後、10/28までに解除する場合:旅行代金の20%
(2)申込み後、10/29から11/14までに解除する場合:旅行代金の50%
(3)申込み後、11/15以降に解除又は無連絡不参加の場合:旅行代金の100%取消料

◆ 現地視察ツアー－日程表（予定）◆

※日程、内容は変更となる場合がございます

| | 日付 | 時刻 | 地名等 | 項目 | 内容(予定) | |
|-------|-----------|-------------|--|-----------|--|--|
| 1 | 11月20日(日) | 【東京(成田)出発組】 | | | | |
| | | 12:15 | 成田空港 | 集合 | | |
| | | 14:30 | 成田空港 | フライト時刻 | | |
| | | 18:25 | セブ着 | | | |
| | | 19:30 | | 夕食会 | ラグナガーデン | |
| | | 【大阪(関空)出発組】 | | | | |
| | | 9:55 | 関西空港 | フライト時刻 | 7:50分頃、関西空港集合 | |
| | | 16:55 | セブ着 | マニラ経由 | 9:55関空発～13:05マニラ着 15:30マニラ発～16:55セブ着 | |
| 2 | 11月21日(月) | 17:45 | マルコポーロホテル着 | | | |
| | | 19:30 | ラグナガーデン | 夕食会 | 懇親会 | |
| | | 9:00 | マルコポーロホテルロビー | 集合 | | |
| | | 9:30 | | 現地施設見学 | ・北部病院見学(セブドクターズ大学系列病院) ・聖カミユラス見学(老人ホーム) ・ホームフォオダイニング見学(障害福祉施設) | |
| | | 13:00 | ロビンランド | 昼食 | 中華料理 | |
| 3 | 11月22日(火) | 14:00 | セブドクターズ大学 | 学内施設見学 | | |
| | | 17:30 | 未定 | 夕食会 | スペイン料理(予定) | |
| | | 8:30 | マルコポーロホテルロビー | 集合 | | |
| | | 9:00 | ロビンランド (弊社現地事務所) | プレゼンテーション | キャリア・サービス - 事業説明 | |
| | | 9:45 | | | 現地日系人会 - 日系人の歴史等について | |
| | | 10:30 | | | セブ投資促進センター - 現地投資について | |
| | | 12:00 | 未定 | 昼食 | イタリアン(予定) | |
| PM | | フリータイム | 市内観光等 | | | |
| 18:00 | 未定 | 夕食会 | フィリピン料理 | | | |
| 4 | 11月20日(日) | 【東京(成田)帰国組】 | | | | |
| | | 5:00 | マルコポーロホテルロビー | 集合 | | |
| | | 5:45 | セブ空港着 | | | |
| | | 7:50 | セブ空港 | フライト時刻 | | |
| | | 13:15 | 成田空港 | 到着予定時刻 | 着後、通関後解散 | |
| | | 【大阪(関空)帰国組】 | | | | |
| | | 9:15 | マルコポーロホテルロビー | 集合 | | |
| | | 10:00 | セブ空港着 | | | |
| 11:10 | セブ空港 | フライト時刻 | 11:10セブ発～12:30マニラ着 14:25マニラ発～19:20関空着 | | | |
| 19:20 | 関西空港 | 到着予定時刻 | 着後、通関後解散 | | | |

「現地視察ツアー」 旅行手配申込書

お手数ですが、下記すべてご記入いただき、2011年10月14日(金)までに
 下記担当までファクシミリ(FAX:03-3574-9262)にて送信の程、よろしくお願い申し上げます。
 お問い合わせ先: ㈱キャリア・サービス東京支店 TEL:03-3573-1851
 担当: 岩橋、久保、田沢

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------|-------|---|
| 参加者 | フリガナ | | | 連絡先 | |
| | 氏名 | | | FAX番号 | |
| | 会社名 | | | | |
| | フリガナ | | | | |
| | 会社所在地 | | | | |
| | 所属 | | 役職 | | |
| | E-mail | | | | |
| パスポート | パスポートの有無 | 有 ・ 無 | | 国籍 | |
| | 持っている場合 (必ずコピー添付) | 有効年月日 | 年 | 月 | 日 |
| | 持っていない場合 | → 各自で取得の上、コピーをご提出ください | | | |
| 航空機ビジネスクラス | 希望する | | 希望しない | | |
| お部屋のアップグレード ※希望される方 | 希望する | | 希望しない | | |
| | グランドデラックス | | コンチネンタルクラブルーム | | |
| 喫煙部屋のご希望 | Smoking | | Non Smoking | | |
| | *ホテルの事情により、お受けできない事がございますので、予めご了承ください。 | | | | |
| その他希望事項 | ※ビジネスクラスのご利用のお客様は、事前にシートリクエストが可能です。(前方、後方、窓側、通路側) | | | | |
| パスポートコピー貼付欄 *パスポート申請中の方は、取得次第、コピーをお送りください なお貼り付ける前に、有効期間をご確認ください。 (パスポート有効(残存)期間について・・・フィリピン帰国日+6ヶ月以上有効なものになります。 この個人情報は本プログラムの渡航手続き時のみに限って利用いたします。 必要な範囲内で関係各所への提供を行うことがあります。 予めご了承の程、よろしくお願いいたします。 | | | | | |